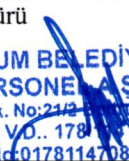


EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı	: BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŐİRKETİ
Adresi	: ÇARŞI MAHALLESİ 6.SOKAK No:21/2 BODRUM - MUĞLA
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek adı	: Harita Teknikeri (3112.27)
Niteliği (Geçici/Daimi)	: GEÇİCİ İŐÇİ (BELİRLİ SÜRELİ)(5 ay 29 gün)
Açık İő sayısı	: 1
Başvuru Tarihleri	: 04.05.2026-06.05.2026 (08:30-17:00)
Deneme Süresi	: 2 Ay
Başvuru Adresi	: BODRUM BELEDİYESİ (Çarşı Mah. Belediye Meydanı No.1 Bodrum)
İrtibat Kiőisi	: Öner KIVILCIM
Telefonu	: 0 252 313 0085
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Müracaatlar ve Evrak teslimi bizzat yapılacak olup, posta, kargo, e-posta ile yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir.	
Mülakat Tarihi: 08.05.2026 Mülakat Yeri: Bodrum Belediyesi Herodot Kültür Merkezi Mülakat Saati:09:30	
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi	: BODRUM BELEDİYESİ FEN İŐLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma Süresi	: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-28.04.2018 Tarih ve 30405 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "İ Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel ÇalıŐtırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İliŐkin Usul ve Esaslar"ın 4. Maddesindeki Őartları taşımak.	
2-Kamu haklarından mahrum olmamak (Güvenlik SoruŐturması yapılacaktır.)	
3-657 sayılı Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (4), (5), (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen Őartları taşımak,	
4- Askerlik ile iliŐiđi olmamak.	
5- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekli olmamak.	
6- Herhangi bir sağlık sorunu ve Bedenen ağır iŐlerde çalıŐmaya herhangi bir engeli bulunmamak.	
ÖZEL ŐARTLAR	
1.	Tercihen Bodrum İlçesinde ikamet ediyor olmak,
2.	Esnek ve Vardiyalı çalışma Őartlarına uygun olmak,
3.	Üniversitelerin İlgili Bölümünden Mezun olmak.
4.	Tercihen daha önce resmi kurum veya benzeri yerlerde çalışmış olmak.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1.	Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
2.	2 adet fotoğraf
3.	Diploma veya Mezuniyet Belgesi (E-Devletten alınabilir)
4.	Askerlik Durum belgesi (E-Devletten alınabilir)
5.	İő Başvuru Formu (Bodrum Belediyesi Evrak Kayıt biriminden alınabilir)
6.	Adli Sicil kaydı (E-Devletten alınabilir)
7.	İkametgâh Belgesi (E-Devletten alınabilir)
8.	İő-Kur Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)
9.	Sigorta Tescil ve Hizmet Dökümü İőyeri Unvan Listeli (E-Devletten alınabilir)
10.	Vukuatlı Nüfus Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)
11.	Özel Őartlarda belirtilen belge fotokopileri
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih	: 30.04.2026
Adı Soyadı	: Öner KIVILCIM
Unvanı	: Őirket Müdürü
KaŐe/İmza	:
BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL İŐ.Ő. Çarşı Mh. 6.Sk. No:21/2 Bodrum/MUĞLA Bodrum V.D.: 178 14 70 88 Mersis No:017811470880000	

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı	: BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŐİRKETİ
Adresi	: ÇARŞI MAHALLESİ 6.SOKAK No:21/2 BODRUM - MUĞLA
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek adı	: Beden İőçisi (Genel) (9622.02)
Niteliği (Geçici/Daimi)	: GEÇİCİ İŐÇİ (BELİRLİ SÜRELİ)(5 ay 29 gün)
Açık İő sayısı	: 31
Başvuru Tarihleri	: 04.05.2026-06.05.2026 (08:30-17:00)
Deneme Süresi	: 2 Ay
Başvuru Adresi	: BODRUM BELEDİYESİ (Çarşı Mah. Belediye Meydanı No.1 Bodrum)
İrtibat KiŐisi	: Öner KIVILCIM
Telefonu	: 0 252 313 0085
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Müracaatlar ve Evrak teslimi bizzat yapılacak olup, posta, kargo, e-posta ile yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir.	
Mülakat Tarihi: 08.05.2026 Mülakat Yeri: Bodrum Belediyesi Herodot Kültür Merkezi Mülakat Saati: 09:30	
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi : BODRUM BELEDİYESİ TEMİZLİK İŐLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Çalışma Süresi : Haftalık 45 Saat	
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-28.04.2018 Tarih ve 30405 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel ÇalıŐtırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İliŐkin Usul ve Esaslar”ın 4. Maddesindeki Őartları taşımak.	
2-Kamu haklarından mahrum olmamak (Güvenlik SoruŐturması yapılacaktır.)	
3-657 sayılı Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (4), (5), (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen Őartları taşımak,	
4- Askerlik ile iliŐiĐi olmamak.	
5- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekli olmamak.	
6- Herhangi bir sağlık sorunu ve Bedenen ağır iŐlerde çalıŐmaya herhangi bir engeli bulunmamak.	
ÖZEL ŐARTLAR	
1. Tercihen Bodrum İlçesinde ikamet ediyor olmak,	
2. Esnek ve Vardiyalı çalışma Őartlarına uygun olmak,	
3. En az okur-yazar olmak.	
4. Tercihen daha önce resmi kurum veya benzeri yerlerde çalışmış olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,	
2. 2 adet fotoğraf	
3. Diploma veya Mezuniyet Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
4. Askerlik Durum belgesi (E-Devletten alınabilir)	
5. İő Başvuru Formu (Bodrum Belediyesi Evrak Kayıt biriminden alınabilir)	
6. Adli Sicil kaydı (E-Devletten alınabilir)	
7. İkametĐah Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
8. İő-Kur Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
9. Sigorta Tescil ve Hizmet Dökümü İŐyeri Unvan Listeli (E-Devletten alınabilir)	
10. Vukuatlı Nüfus Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
11. Özel Őartlarda belirtilen belge fotokopileri	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih	: 30.04.2026
Adı Soyadı	: Öner KIVILCIM
Unvanı	: Őirket Müdürü
KaŐe/İmza	:  BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL A.Ő. Çarşı Mh. 6.Sk. No:21/2 Bodrum/MUĞLA Bodrum V.D.. 178 313 0085 Mersis No:017811470880000

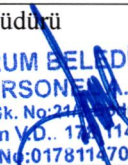
EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı	: BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŐİRKETİ
Adresi	: ÇARŞI MAHALLESİ 6.SOKAK No:21/2 BODRUM - MUĞLA
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek adı	: Kamyon Őoförü (8332.09)
Niteliği (Geçici/Daimi)	: GEÇİCİ İŐÇİ (BELİRLİ SÜRELİ)(5 ay 29 gün)
Açık İő sayısı	: 13
Başvuru Tarihleri	: 04.05.2026 – 06.05.2026 (Saat: 08:30 – 17:00)
Deneme Süresi	: 2 Ay
Başvuru Adresi	: BODRUM BELEDİYESİ (Çarşı Mah. Belediye Meydanı No.1 Bodrum)
İrtibat Kiőisi	: Öner KIVILCIM
Telefonu	: 0 252 313 0085
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Müracaatlar ve Evrak teslimi bizzat yapılacak olup, posta, kargo, e-posta ile yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir.	
Mülakat Tarihi: 08.05.2026 Mülakat Yeri: Bodrum Belediyesi Herodot Kültür Merkezi Mülakat Saati:09:30	
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi	: BODRUM BELEDİYESİ TEMİZLİK İŐLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma Süresi	: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-28.04.2018 Tarih ve 30405 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “İ Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıőtırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İliŐkin Usul ve Esaslar”ın 4. Maddesindeki Őartları taşımak.	
2-Kamu haklarından mahrum olmamak (Güvenlik SoruŐturması yapılacaktır.)	
3-657 sayılı Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (4), (5), (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen Őartları taşımak,	
4- Askerlik ile iliŐiđi olmamak.	
5- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekli olmamak.	
6- Herhangi bir sağlık sorunu ve Bedenen ağır iŐlerde çalıőmaya herhangi bir engeli bulunmamak.	
ÖZEL ŐARTLAR	
1. Tercihen Bodrum İlçesinde ikamet ediyor olmak,	
2. Esnek ve Vardiyalı çalışma Őartlarına uygun olmak,	
3. En az C sınıfı ehliyet sahibi olmak.	
4. SRC 4 ve Psikoteknik belgesi sahibi olmak.	
5. En az ilköğretim mezunu olmak.	
6. Tercihen daha önce resmi kurum veya benzeri yerlerde çalıőmiŐ olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,	
2. 2 adet fotoğraf	
3. Diploma veya Mezuniyet Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
4. Askerlik Durum belgesi (E-Devletten alınabilir)	
5. İő Başvuru Formu (Bodrum Belediyesi Evrak Kayıt biriminden alınabilir)	
6. Adli Sicil kaydı (E-Devletten alınabilir)	
7. İkametgâh Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
8. İő-Kur Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
9. Sigorta Tescil ve Hizmet Dökümü İőyeri Unvan Listeli (E-Devletten alınabilir)	
10. Vukuatlı Nüfus Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
11. Özel Őartlarda belirtilen belge fotokopileri	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih	: 30.04.2026
Adı Soyadı	: Öner KIVILCIM
Unvanı	: Őirket Müdürü
KaŐe/İmza	:  BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL ŐİRKETİ Çarşı Mh. 6.Sk. No:21/2 Bodrum/MUĞLA Bodrum V.D.: 178 34 70 88 Mersis No:017811470880000

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı	: BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŐİRKETİ
Adresi	: ÇARŞI MAHALLESİ 6.SOKAK No:21/2 BODRUM - MUĞLA
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek adı	: Tır – Çekici Őoförü (8332.03)
Niteliği (Geçici/Daimi)	: GEÇİCİ İŐÇİ (BELİRLİ SÜRELİ)(5 ay 29 gün)
Açık İő sayısı	: 1
Başvuru Tarihleri	: 04.05.2026 – 06.05.2026 (Saat: 08:30 – 17:00)
Deneme Süresi	: 2 Ay
Başvuru Adresi	: BODRUM BELEDİYESİ (Çarşı Mah. Belediye Meydanı No.1 Bodrum)
İrtibat Kiőisi	: Öner KIVILCIM
Telefonu	: 0 252 313 0085
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Müracaatlar ve Evrak teslimi bizzat yapılacak olup, posta, kargo, e-posta ile yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir.	
Mülakat Tarihi: 08.05.2026 Mülakat Yeri: Bodrum Belediyesi Herodot Kültür Merkezi Mülakat Saati: 09:30	
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi : BODRUM BELEDİYESİ TEMİZLİK İŐLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Çalışma Süresi : Haftalık 45 Saat	
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-28.04.2018 Tarih ve 30405 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “İ Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel ÇalıŐtırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İliŐkin Usul ve Esaslar”ın 4. Maddesindeki Őartları taşımak.	
2-Kamu haklarından mahrum olmamak (Güvenlik SoruŐturması yapılacaktır.)	
3-657 sayılı Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (4), (5), (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen Őartları taşımak,	
4- Askerlik ile iliŐiđi olmamak.	
5- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekli olmamak.	
6- Herhangi bir sağlık sorunu ve Bedenen ağır iŐlerde çalıŐmaya herhangi bir engeli bulunmamak.	
ÖZEL ŐARTLAR	
1. Tercihen Bodrum İlçesinde ikamet ediyor olmak,,	
2. Esnek ve Vardiyalı çalışma Őartlarına uygun olmak,	
3. En az CE sınıfı ehliyet sahibi olmak.	
4. SRC 4 ve Psikoteknik belgesi sahibi olmak.	
5. En az ilköğretim mezunu olmak.	
6. Tercihen daha önce resmi kurum veya benzeri yerlerde çalıŐmiŐ olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,	
2. 2 adet fotoğraf	
3. Diploma veya Mezuniyet Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
4. Askerlik Durum belgesi (E-Devletten alınabilir)	
5. İő Başvuru Formu (Bodrum Belediyesi Evrak Kayıt biriminden alınabilir)	
6. Adli Sicil kaydı (E-Devletten alınabilir)	
7. İkametgâh Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
8. İő-Kur Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
9. Sigorta Tescil ve Hizmet Dökümü İőyeri Unvan Listeli (E-Devletten alınabilir)	
10. Vukuatlı Nüfus Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)	
11. Özel Őartlarda belirtilen belge fotokopileri	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih	: 30.04.2026
Adı Soyadı	: Öner KIVILCIM
Unvanı	: Őirket Müdürü
KaŐe/İmza	: BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL A.Ő. Çarşı Mh. 6.Sk. No:21/2 Bodrum/MUĞLA Bodrum V.D. 171 00 70 88 Mersis No:01781010000000000000

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı	: BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŐİRKETİ
Adresi	: ÇARŞI MAHALLESİ 6.SOKAK No:21/2 BODRUM - MUĞLA
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek adı	: Beden İŐŐisi (Genel) (9622.02)
Niteliği (Geçici/Daimi)	: GEÇİCİ İŐŐİ (BELİRLİ SÜRELİ)(5 ay 29 gün)
Açık İŐ sayısı	: 9
Başvuru Tarihleri	: 04.05.2026 – 06.05.2026 (Saat: 08:30 – 17:00)
Deneme Süresi	: 2 Ay
Başvuru Adresi	: BODRUM BELEDİYESİ (Çarşı Mah. Belediye Meydanı No.1 Bodrum)
İrtibat KiŐisi	: Öner KIVILCIM
Telefonu	: 0 252 313 0085
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Müracaatlar ve Evrak teslimi bizzat yapılacak olup, posta, kargo, e-posta ile yapılacak müracaatlar kabul edilmeyecektir.	
Mülakat Tarihi:	08.05.2026
Mülakat Yeri:	Bodrum Belediyesi Herodot Kültür Merkezi
Mülakat Saati:	09:30
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi	: BODRUM BELEDİYESİ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma Süresi	: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-28.04.2018 Tarih ve 30405 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel ÇalıŐtırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İliŐkin Usul ve Esaslar”ın 4. Maddesindeki Őartları taşımak.	
2-Kamu haklarından mahrum olmamak (Güvenlik SoruŐturması yapılacaktır.)	
3-657 sayılı Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (4), (5), (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen Őartları taşımak,	
4- Askerlik ile iliŐiĐi olmamak.	
5- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekli olmamak.	
6- Herhangi bir sağlık sorunu ve Bedenen ağır iŐlerde çalıŐmaya herhangi bir engeli bulunmamak.	
ÖZEL ŐARTLAR	
1.	Tercihen Bodrum İlçesinde ikamet ediyor olmak,
2.	Esnek ve Vardiyalı çalışma Őartlarına uygun olmak,
3.	Tercihen okuryazar olmak.
4.	Tercihen daha önce resmi kurum veya benzeri yerlerde çalışmış olmak.
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1.	Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
2.	2 adet fotoğraf
3.	Diploma veya Mezuniyet Belgesi (E-Devletten alınabilir)
4.	Askerlik Durum belgesi (E-Devletten alınabilir)
5.	İŐ Başvuru Formu (Bodrum Belediyesi Evrak Kayıt biriminden alınabilir)
6.	Adli Sicil kaydı (E-Devletten alınabilir)
7.	İkametgâh Belgesi (E-Devletten alınabilir)
8.	İŐ-Kur Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)
9.	Sigorta Tescil ve Hizmet Dökümü İŐyeri Unvan Listeli (E-Devletten alınabilir)
10.	Vukuatlı Nüfus Kayıt Belgesi (E-Devletten alınabilir)
11.	Özel Őartlarda belirtilen belge fotokopileri
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih	: 30.04.2026
Adı Soyadı	: Öner KIVILCIM
Unvanı	: Őirket Müdürü
KaŐe/İmza	: 
BODRUM BELEDİYESİ PERSONEL A.Ő. Çarşı Mh. 6.Sk. No:21/2 Bodrum/MUĞLA Bodrum V.D.. 174 114 70 88 Mersis No:017811470880000	